

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей г.Козьмодемьянска»**

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МОУ «Лицей г. Козьмодемьянска»
(протокол от 27 марта 2023 года № 6)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Лицей г.
Козьмодемьянска»
_____ С.Н. Громова
(приказ от 27 марта 2023 г. № 40/1-ос)

ПРАВИЛА

приема граждан

**в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей г.Козьмодемьянска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МОУ «Лицей г.Козьмодемьянска» (далее - Лицей) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных»;
- Указом Президента РФ от 13.04.2011г. № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458;
- Санитарными Правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. за N 28;
- Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Республики Марий Эл и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденного Постановлением Правительства Республики Марий Эл от 6 марта 2014 г. № 94;
- Приказом Министерства образования и науки Республики Марий Эл от 27.01.2016г. № 123 «Об утверждении Перечня образовательных организаций, осуществляющих индивидуальный отбор обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Республики Марий Эл и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Марий Эл, для

получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Уставом МОУ «Лицей г.Козьмодемьянска».

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема в 1-е классы определены разделом 3 настоящих Правил.

1.5. Правила приема в 5-е классы (классы с углубленным изучением отдельных предметов) определены разделом 4 настоящих Правил.

1.6. Правила комплектования 10-х-11-х классов определены разделом 5 настоящих Правил.

2. Правила приема

2.1. Правила приема в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.2 Прием на обучение в Лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.3. Правила приема в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в образовательное учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории городского округа. Закрепление за Лицеем конкретных территорий городского округа осуществляется органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования - Отдел образования администрации МО «Городской округ «Город Козьмодемьянск».

2.4. В приеме в Лицей может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Отдел образования администрации г.Козьмодемьянска.

2.5. Правила приема в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Лицеем самостоятельно.

2.6. Лицей размещает на своих стендах и своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://liceykuzma.ru> издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательной организации за конкретными территориями городского округа или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей

(законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. В первоочередном порядке предоставляются места в Лицей детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №67-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.9.1. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Лицей, где обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст.67 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.10. Прием заявлений на зачисление на обучение в лицей осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.11. Прием граждан в Лицей на все ступени общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.12. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ (на портале государственных и муниципальных услуг: <https://www.gosuslugi.ru/category/learning>);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ (на портале образовательных услуг Республики Марий Эл по адресу: <https://es.mari-el.gov.ru>).

2.13. Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры

регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

При посещении Лицея и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лицея родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.14. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Форма заявления и образец заполнения формы заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте Лицея <https://liceykuzma.ru>.

2.15. Для приема в Лицей родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка предъявляют следующие документа:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного

представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

- личное дело ребенка (кроме детей, поступающих в 1 класс);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.16. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования также представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.17. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.18. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных настоящими Правилами, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ,

заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.20. С целью ознакомления родителей (законных представителей) поступающих с уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаются копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Лицея.

2.21. При приеме заявления должностное лицо Лицея знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, настоящими Правилами.

2.22. Лицей осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.23. Зачисление в Лицей оформляется приказом директора Лицея в сроки, установленные Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458.

2.24. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Правила приема в 1 класс

3.1. Прием в первый класс в Лицей на обучение по образовательным программам начального общего образования обеспечивается для граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

3.2. Получение начального общего образования в Лицее начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев, у которых нет противопоказаний по состоянию здоровья, но не старше восьми лет. Учредитель может разрешить принять ребенка в более раннем или позднем возрасте, но для этого родитель должен обратиться к нему с заявлением (п. 8 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения России от 02.09.2020 № 458).

3.3. Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований об организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.5. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной, первоочередной прием и имеющих право преимущественного приема, а также детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

3.6. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.7. Прием детей в первый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Образец заявления о приеме утверждается директором лица до начала приема и содержит сведения, указанные в пункте 2.14 Правил. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте лица в сети Интернет <https://liceykuzma.ru>.

3.8. Для приема в первый класс родитель(и) (законный(е) представитель(и)) детей предъявляют документы, указанные в пункте 2.15 Правил. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.9. При наличии свободных мест при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Лицей не допускается.

3.11. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии школы знакомит родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательной программой и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, настоящими Правилами.

3.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

3.13. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем (ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.14. Прием в Лицей осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования - Отдел образования администрации МО «Городской округ «Город Козьмодемьянск».

3.15. Лицей с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 6 июля.

3.16. Зачисление в Лицей оформляется приказом директора Лицея в сроки, установленные Порядком приема на обучение по образовательным программам начального

общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458. На информационном стенде и сайте лицея размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

3.17. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично.

3.18. В личное дело учащегося вкладывают документы, необходимые для приема в лицей в соответствии с пунктом 26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, предоставленные родителями (законными представителями) учащегося.

3.19. Зачисление во 2-4 классы в течение года, а также в 1 класс в течение учебного года, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.

4. Правила приема (зачисления) в 5-е классы с углубленным изучением отдельных предметов.

4.1. В 5-х классах Лицей осуществляет образовательный процесс как по общеобразовательным программам, так и по общеобразовательным программам углубленного изучения отдельных предметов, обеспечивая потребности учащихся в обучении на повышенном уровне сложности.

4.2. При приеме либо переводе граждан для получения основного общего образования в Лицей, в соответствии с приказом Учредителя, на основании Перечня образовательных организаций, осуществляющих индивидуальный отбор обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Республики Марий Эл и муниципальные образовательные организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, проводится индивидуальный отбор обучающихся, в целях выявления у них способностей, необходимых для освоения образовательных программ основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов. Прием в Лицей на обучение в 5-е классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется по индивидуальному отбору, проводимому по окончании 4 класса.

4.3. Участниками отбора могут быть все обучающиеся, проживающие на территории г. Козьмодемьянска и Горномарийского района, в полном объеме освоившие общеобразовательную программу начального образования.

В Лицее может проводиться индивидуальный отбор на обучение в 5-е классы с углубленным изучением отдельных предметов:

- в классы технической направленности,
- в классы естественно-научной направленности.

4.4. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно приказом Директора Лицея утверждаются:

- перечень предметов для углубленного изучения;
- места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;
- примерное количество мест обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов (с учетом муниципального задания);
- план по организации индивидуального отбора на текущий учебный год.

Данный приказ размещается на официальном сайте <https://liceykuzma.ru>, информационных стендах Лицея.

4.5. Информация о сроках и месте подачи заявлений, формах организации и проведения индивидуального отбора, о системе и критериях оценки способностей и склонностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или

профильному обучению, о порядке приема и рассмотрения апелляций размещается на информационном стенде Лицея и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <https://liceykuzma.ru> не позднее 30 (тридцати) календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

4.6. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создаются Комиссии (приемная и апелляционная), деятельность которых регламентируется Положениями о приемной комиссии и об апелляционной комиссии. Приемная комиссия формируется из числа педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим учебным предметам, педагогических работников начальной школы, руководящих и иных работников Лицея. Апелляционная комиссия формируется в целях рассмотрения апелляций обучающихся (родителей (законных представителей)), участвовавших в индивидуальном отборе, о нарушениях установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора.

4.7. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) ребенка не позднее 3-х рабочих дней до даты начала проведения индивидуального отбора подают заявление на имя директора Лицея, предоставляя оригинал документа, удостоверяющего личность родителя.

В заявлении указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей);
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- Дата и место рождения обучающегося;
- Класс с углубленным изучением отдельных предметов,
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

По желанию к заявлению прилагаются копии следующих документов обучающихся: грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) обучающегося.

Учащиеся из других образовательных учреждений, желающие участвовать в индивидуальном отборе, также предоставляют табель успеваемости за 2-4 классы.

4.8. Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга учащихся. Рейтинг составляется по совокупности следующих показателей:

1) Итоговые (годовые) оценки выпускников начальной школы по русскому языку, математике и окружающему миру.

2) Итоговые (годовые) оценки за курс начальной школы по предметам, по которым будет осуществляться обучение в основной школе на углубленном уровне (выводится средний балл).

3) Оценки по результатам тестирования по предметам, по которым будет осуществляться обучение в основной школе на углубленном уровне:

- в классы технической направленности учащиеся выполняют тестирование по математике и логическому мышлению;

- в классы естественно-научной направленности учащиеся выполняют тестирование по математике и окружающему миру (раздел «Человек и природа»).

КИМ к тестированию разрабатываются педагогами лицея начальной школы, утверждаются на МО начальной школы с приглашением учителей-предметников. Содержание КИМ предусматривает задания повышенного уровня.

4) Победы и призовые места в очных турах предметных олимпиад и конкурсов по математике и окружающему миру, научно-исследовательских работ или проектов по соответствующим отдельным учебным предметам.

4.9. Индивидуальный отбор осуществляется в следующие сроки:

- для обучающихся, закончивших 4 класс Лицея, а также для обучающихся других образовательных организаций в период с 10 мая по 10 июня (точная дата утверждается

приказом директора Лицея ежегодно).

- при наличии вакантных мест может быть организован индивидуальный отбор в дополнительный срок, в период с 15 по 25 августа, как для обучающихся Лицея, так и для обучающихся других образовательных организаций (точная дата утверждается приказом директора Лицея).

- при наличии вакантных мест индивидуальный отбор может проводиться в связи с индивидуальными обращениями граждан в течение учебного года в сроки, не указанные в настоящих Правилах (точная дата проведения индивидуального отбора утверждается приказом директора Лицея).

4.10. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в пять этапов:

Первый этап – это прием заявлений родителя (законного представителя) обучающегося на участие в индивидуальном отборе, а также документов, указанных в настоящих Правилах.

Второй этап – проведение тестирования обучающихся по предметам, по которым будет осуществляться обучение в основной школе на углубленном уровне. А также проведение приемной комиссией экспертизы представленных документов.

Экспертиза документов проводится в течение 4-7 рабочих дней с даты проведения тестирования обучающихся по следующей балльной системе:

1	Оценки по результатам тестирования по предметам, по которым будет осуществляться обучение в основной школе на углубленном уровне	Оценка «5» - 30 баллов Оценка «4» - 20 баллов
2	Итоговые (годовые) оценки выпускников начальной школы по русскому языку, математике и окружающему миру	Оценка «5» - 10 баллов Оценка «4» - 5 баллов
3	Итоговые (годовые) оценки за курс начальной школы по предметам, по которым будет осуществляться обучение в основной школе на углубленном уровне	Выводится средний балл
4	Победы и призовые места в очных турах предметных олимпиад и конкурсов по математике и окружающему миру, научно-исследовательских работ или проектов по соответствующим отдельным учебным предметам.	Победители в 1-2 олимпиадах – 5 баллов Победители в 3 и более олимпиадах – 10 баллов Призеры олимпиад (независимо от их числа) – 3 балла

Третий этап – это составление рейтинга достижений обучающихся по итогам проведения комиссией экспертизы документов, объявление результатов индивидуального отбора.

По результатам проведения комиссией экспертизы документов в течение 1 рабочего дня после проведения экспертизы документов составляется рейтинг достижений обучающихся по мере убывания количества набранных ими баллов.

При равных результатах индивидуального отбора обучающихся учитываются средние баллы по ведомостям успеваемости обучающихся, исчисляемые как среднее арифметическое суммы промежуточных и итоговых отметок обучающегося, а также во внимание принимаются (при наличии) материалы «Портфолио выпускника начальной школы» (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся (призовые места).

Четвертый этап – это прием и рассмотрение апелляций, принятие решения апелляционной комиссии об отклонении или удовлетворении апелляции.

Пятый этап - это принятие приемной комиссией одного из следующих решений:

- о приеме (зачислении) либо переводе обучающегося в Лицей по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии;

- об отказе в приеме либо переводе обучающегося по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии.

4.11. Приемная комиссия обеспечивает соблюдение требований, установленных правилами организации индивидуального отбора обучающихся, рассматривает и утверждает на своем заседании результаты проведения индивидуального отбора. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии. Приемная комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. Решения приемной комиссии и апелляционной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании лицом и ответственным секретарем приемной комиссии и апелляционной комиссии соответственно. Протоколы заседаний приемной комиссии и апелляционной комиссии, апелляционные материалы хранятся в Лицее в течение одного года.

4.12. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до родителей обучающихся (законных представителей) посредством размещения на сайте Лицея и/или информационных стендах не позднее трех рабочих дней после даты зачисления.

4.13. Зачисление обучающихся в Лицей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) после проведения индивидуального отбора. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).

- личное дело ребенка;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

В случае участия в индивидуальном отборе обучающихся лицея, документы, уже находящиеся в распоряжении учреждения, родителями (законными представителями) не предоставляются.

4.14. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов не является основанием для исключения обучающегося из образовательной организации.

4.15. За обучающимися классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов сохраняется право на перевод в общеобразовательные классы (в том числе в другие общеобразовательные организации). Перевод осуществляется решением педагогического совета.

5. Правила приема в 10 -11 классы

5.1. В 10-11 классах Лицей осуществляет образовательный процесс по реализации общеобразовательных программ профильного изучения отдельных предметов, обеспечивая потребности учащихся в обучении на повышенном уровне сложности.

5.2. Для организации приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего образования (в 10-11 класс) в Лицее создается Приемная комиссия, которая определяет и объявляет:

- перечень и сроки освоения образовательных программ, на которые объявляется прием документов в соответствии с лицензией;

- планируемое количество мест по классам и образовательным программам, на

которые производится прием в заявительном порядке;

- планируемое количество мест по классам и образовательным программам, на которые производится прием по результатам вступительных испытаний;
- сроки, время и место подачи заявлений, формы и процедуру индивидуального отбора.

5.3. Регламент деятельности, численный и персональный состав Приемной комиссии разрабатывается Лицеем самостоятельно и утверждается приказом директора Лицея.

5.4. Приемная комиссия производит информирование обучающихся и их родителей о сроках, времени и месте подачи заявлений, формах и процедуре индивидуального отбора не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора, разместив информацию на информационном стенде и официальном сайте Лицея <https://liceykuzma.ru>.

5.5. В 10-е классы Лицея принимаются обучающиеся, в полном объеме освоившие общеобразовательную программу основного общего образования. Прием (зачисление) в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего образования в 10-11 классы осуществляется по индивидуальному отбору в форме тестирования и/или собеседования и на основании распорядительного акта Министерства образования и науки Республики Марий Эл или органа местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования.

5.6. Участниками отбора могут быть все обучающиеся, проживающие на территории города Козьмодемьянска и Горномарийского района и соответствующие не менее чем одному из следующих критериев:

- выпускники основной школы, прошедшие государственную аттестацию за курс основного общего образования и имеющие годовые, экзаменационные и итоговые отметки «хорошо и отлично»;
- победители и призеры муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад по общеобразовательным предметам соответствующей образовательной области (профильным предметам).
- выпускники основной школы, прошедшие государственную аттестацию за курс основного общего образования и имеющие годовые, экзаменационные и итоговые отметки «хорошо и отлично» по профильным предметам обучения.

5.7. При наличии вакантных мест в индивидуальном отборе участвуют выпускники основной школы, прошедшие государственную аттестацию за курс основного общего образования и имеющие удовлетворительные годовые, экзаменационные и итоговые отметки и проявляющие интерес и склонность к изучению профильных предметов.

5.8. Для участия в индивидуальном отборе граждане подают заявление на имя директора Лицея, предоставляя оригинал документа, удостоверяющего личность, не позднее 3-х календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего,
- дата и место рождения поступающего,
- класс профильного обучения,
- согласие поступающего на обработку персональных данных.

Поступающие, окончившие другие общеобразовательные организации, также указывают:

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) поступающего;
- потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида

(ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- факт ознакомления поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.9. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет <https://liceykuzma.ru>.

5.10. Для приема поступающий представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего;

- аттестат об основном общем образовании (для выпускников 9 классов) и (или) ведомость текущей успеваемости, заверенная руководителем образовательной организации (для приема поступающего из другой образовательной организации в 11 класс);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Заявители имеют право по своему усмотрению представить другие документы.

5.11. При превышении числа заявлений о приеме в 10-е классы поступающих в Лицей из других общеобразовательных учреждений, количества вакантных мест, прием в Лицей указанных обучающихся проводится на основе рейтинга аттестатов.

5.12. Приемная комиссия вправе принять решение о дополнительных испытаниях (собеседовании, тестировании, анкетировании либо защите проектов) при наличии большого количества заявлений в тот или иной профильный класс. О сроках и формах дополнительных испытаний Приемная комиссия извещает заявителей не позднее, чем за пять дней до проведения испытания.

5.13. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение Комиссии определяется протоколом не позднее трех рабочих дней после окончания индивидуального отбора.

5.14. Рейтинг достижений поступающих доводится организацией до сведения родителей в течение двух рабочих дней посредством размещения информации на официальном сайте Лицея и/или на информационных стендах.

5.15. При принятии решения о приеме либо переводе обучающегося в Лицей по результатам индивидуального отбора, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством свободных мест на обучение по образовательным программам среднего общего образования с профильным обучением, и при равенстве показанных обучающимися результатов индивидуального отбора преимущественным правом для зачисления обладают следующие лица:

- победители и (или) призеры муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиад и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по соответствующим отдельным учебным предметам или предметам профильного обучения;

- обучающиеся, которые проявили выдающиеся способности и к которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом творчестве.

5.16. При равных результатах индивидуального отбора обучающихся и отсутствии у

них преимущественного права для зачисления учитываются средние баллы, исчисленные по аттестату об основном общем образовании, как среднее арифметическое суммы промежуточных и итоговых отметок обучающегося.

5.17. В случае несогласия с решением Приемной комиссии и (или) в случае нарушения установленного порядка проведения индивидуального отбора родители (законные представители) обучающегося имеют право направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию, созданную в Лицее. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора и (или) о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора в сроки, установленные Положением об Апелляционной комиссии.

5.18. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, с учетом решения апелляционной комиссии, заявления родителей (законных представителей) или поступающего о приеме на обучение и документов, указанных в настоящих Правилах, и оформляется приказом директора Лицея. Приказ о зачислении размещается на официальном сайте и/или на информационных стендах Лицея в течение трех дней после его подписания.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей г.Козьмодемьянска» являются локальным нормативным актом, принимаются на Педагогическом совете Лицея и утверждаются приказом директора Лицея.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Настоящие Правила приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей г.Козьмодемьянска» принимаются на неопределенный срок.

6.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1
Заявление о приеме в 1 класс

Директору МОУ «Лицей г. Козьмодемьянска»
С.Н. Громовой

Фамилия, имя, отчество директора

полное наименование организации

Заявителя (родителя/законного представителя):

Фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка в 1 класс для обучения по (основной общеобразовательной/адаптированной образовательной) программе и сообщая следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

1.1. Фамилия: _____

1.2. Имя: _____

1.3. Отчество: _____

1.4. Дата рождения: _____

1.5. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:

1.5.1. Тип документа: _____

1.5.2. Серия: _____

1.5.3. Номер: _____

1.5.4. Кем выдан _____

1.5.5. Дата выдачи _____

1.5.6. Номер актовой записи _____

1.6. Адрес места жительства: _____

1.7. Адрес места пребывания: _____

2. Сведения о заявителе

2.1. Родитель/законный представитель/лицо действующее от имени законного представителя:

2.2. Тип родства: _____

2.3. Дата рождения: _____

2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:

2.4.1. Тип документа: _____

2.4.2. Серия: _____

2.4.3. Номер: _____

2.4.4. Кем выдан _____

2.4.5. Дата выдачи _____

2.4.6. Код подразделения _____

2.5. Адрес места жительства: _____

2.6. Адрес места пребывания: _____

3. Контактные данные заявителя

3.1. Телефон: _____

3.2. Электронная почта (E-mail): _____

4. Параметры обучения

4.1. Язык образования: _____

4.2. Родной язык: _____

Есть потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий

Согласен на обучение по адаптированной образовательной программе

5. Наличие преимущественного права на зачисление _____ Да/нет

5.1. Фамилия, имя, отчество брата/сестры ребенка, обучающихся в данной образовательной организации _____

6. Право на внеочередное/первоочередное зачисление (наименование льготы): _____

7. Заявитель ознакомлен(а):

С уставом образовательной организации (учреждения)

Со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности

Со свидетельством о государственной аккредитации

С образовательными программами

С правилами приема граждан в МОУ «Лицей г. Козьмодемьянска»

С другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

Даю согласие на обработку персональных данных заявителя и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка, как в бумажном, так и в электронном виде.

(дата)

(подпись)

Даю согласие на размещение информации о ребенке/обо мне (фамилия, имя, отчество (при наличии), фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в т.ч. на официальном сайте Лицея.

(дата)

(подпись)

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ / _____

Заявителем предоставлены следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
 - свидетельство о рождении ребенка;
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (Форма №8);
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (Форма №3);
 - документ, подтверждающий наличие льгот;
 - сведения о потребности в обучении по адаптированной программе
 - иные документы
-
-

Дата, время _____

Подпись должностного лица _____

Приложение 2
Заявление на участие обучающегося
в индивидуальном отборе

Рег. № _____ дата _____

Директору МОУ «Лицей г. Козьмодемьянска»

С.Н. Громовой

от _____
(фио родителя (законного представителя))

паспорт _____

выдан _____

зарегистрированного (ой) по адресу: _____

Контактные данные (телефон, E-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить участие моего(ей) сына/дочери _____

_____, обучающемуся(ейся)

_____ класса _____

(наименование образовательной организации)

в индивидуальном отборе в _____ класс с углубленным изучением отдельных
предметов _____ направленности.

Дата рождения обучающегося: _____.

Место рождения обучающегося: _____.

Адрес места жительства обучающегося: _____.

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. матери _____

Ф.И.О. отца _____

Иной законный представитель ребенка:

Ф.И.О. законного представителя _____.

С Правилами приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей г.Козьмодемьянска» ознакомлен(а).

Мне понятно, что в случае отказа по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов, обучающийся, не прошедший индивидуальный отбор, зачисляется в общеобразовательный класс.

Дата: _____

Подпись _____

Согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____

Подпись _____