

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Лицей г.Козьмодемьянска»**

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом Совете  
МОУ «Лицей г.Козьмодемьянска»  
(Протокол заседания Педагогического  
совета от 02 марта 2022 года за № 6)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ «Лицей  
г. Козьмодемьянска»  
*Громова С.Н.* С.Н. Громова  
Приказ № 44/1 от 03 марта 2022 года

**Положение  
об антикоррупционной политике в  
Муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Лицей г. Козьмодемьянска»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные принципы антикоррупционной политики, контроль за их соблюдением, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьба с ней, а также минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений в Муниципальном общеобразовательном учреждении "Лицей г. Козьмодемьянска" (далее - Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международно-правовыми актами, направленными на борьбу с коррупцией, действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, Уставом Организации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками Организации.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом директора лицея и действует до утверждения нового Положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом директора лицея.

**2. Понятия и определения.**

2.1. Настоящее Положение определяет основные меры по профилактике коррупции, направления по повышению эффективности противодействия коррупции, регламентирует деятельность сотрудников в общеобразовательной организации по предупреждению фактов коррупции и борьбе с ней, недопущению коррупционных правонарушений в коллективе, устанавливает ответственность за коррупционные правонарушения.

**2.2.** Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**2.2.1. Коррупция** – это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**2.2.2. Противодействие коррупции** - деятельность членов антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**2.2.3. Предупреждение коррупции** – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**2.2.4. Коррупционное правонарушение**, как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

**2.2.5 Конфликт интересов** – это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей ( осуществление полномочий).

**2.2.6. Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу долж-

ностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.2.7. **Подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

### **3. Цели и задачи антикоррупционной политики в Организации, принципы антикоррупционной деятельности**

3.1. Основной целью антикоррупционной политики Организации является недопущение предпосылок, устранение причин развития и формирования условий существования коррупции в Организации.

#### **3.2. Задачи антикоррупционной политики:**

- разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий в Организации;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- выявление и предотвращение вовлечения сотрудников Организации в коррупционную деятельность;
- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности лицея;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых лицем образовательных услуг;
- устранение внешних факторов, способных вовлечь Организацию в коррупционную деятельность;
- разработка стимулов для сотрудников, не склонных к коррупционным действиям и не уличенным в коррупционной деятельности.

#### **3.3. Противодействие коррупции в Организации осуществляется на основе следующих основных принципов:**

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- приоритет профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- законность и соответствие политики лицея действующему законодательству и общепринятым нормам;
- соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных

правонарушений;

- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

- принцип вовлеченности работников;

- принцип личного примера руководства;

- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

3.4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Антикоррупционная политика, принятая в лицее, применяется во всех процессах и основных направлениях деятельности учреждения как основных видов деятельности - реализация образовательных услуг, так и иных вопросов организации финансово-хозяйственной деятельности.

#### **4. Основные меры по профилактике коррупции**

4.1. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, нетерпимости к коррупционному поведению;

- формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;

- проведение мониторинга всех локальных нормативных актов общеобразовательной организации на предмет соответствия действующему законодательству о противодействии коррупции;

- проведение мероприятий по разъяснению работникам лицея, родителям (законным представителям), обучающимся законодательства в сфере противодействия коррупции;

- определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в Организации;

- открытость финансовой деятельности, путем размещения информации о заключенных договорах и их цене на официальном сайте учреждения;

- отчетность перед родителями о расходовании привлеченных в результате добровольных пожертвований денежных средств;

- сбор обращений антикоррупционной комиссией о факте коррупционных действий и пресечении этих действий.

#### **5. Реализация антикоррупционной политики в Организации**

5.1. Для выполнения задач, изложенных в разд. 3 настоящего Положения, в Организации создается антикоррупционная комиссия.

5.2. Антикоррупционная комиссия создается в количестве 6 (шести) человек. В ее состав входят представители от педагогического совета, представители администрации лицея, представители учебно-вспомогательного персонала, председатель профсоюзного комитета работников.

5.3. Члены антикоррупционной комиссии утверждаются приказом директора Организации и меняются каждый учебный год.

5.4. Возглавляет работу комиссии председатель комиссии.

5.5. Комиссия действует на основании Положения о комиссии по противодействию коррупции в МОУ «Лицей г. Козьмодемьянска». Деятельность комиссии направлена на выявление фактов нарушения антикоррупционного законодательства либо предотвращения действий сотрудников Организации, которые могут привести к коррупционным действиям.

5.6. Комиссия для выполнения вышеуказанных задач имеет право проводить различные проверки, осуществлять запросы в различные подразделения Организации, знакомиться с личными делами сотрудников Организации.

5.7. Любой сотрудник Организации вправе обратиться в комиссию, в том числе анонимно, с заявлением о ставшем ему известном факте нарушения антикоррупционной политики либо о возможном нарушении антикоррупционной политики.

5.8. В случае выявления факта нарушения антикоррупционного законодательства комиссия проводит расследование данного факта, выявляет причины совершения коррупционного действия, определяет последствия и докладывает директору лицея.

5.9. Директор Организации на основании доклада комиссии принимает соответствующие меры по привлечению виновных к ответственности и устранению последствий вреда, причиненного коррупционными действиями.

5.10. В случае выявления комиссией обстоятельств, которые могут спровоцировать совершение сотрудником Организации коррупционных действий, комиссия вместе с профсоюзным органом проводят беседы с указанным сотрудником, выясняют причины, которые привели к созданию подобной ситуации, предоставляют руководителю Организации рекомендации по принятию мер для предотвращения подобных ситуаций в отношении данного сотрудника и остальных сотрудников в целом, выявляют сотрудников, попадающих в группу риска по схожим причинам.

5.11. В случае если комиссии стало известно о факте нарушения антикоррупционной политики третьими лицами в отношении Организации, комиссия немедленно доложить об этом руководителю Организации для привлечения соответствующих правоохранительных органов и предотвращения причинения вреда Организации.

## **6. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции**

6.1. Создание механизма взаимодействия органов управле-

ния общеобразовательной организацией с органами управления образования, органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

6.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению.

6.3. Совершенствование системы и структуры управления организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления общеобразовательной организацией.

6.5. Обеспечение доступа работников образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, к информации о деятельности органов управления и самоуправления.

6.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников образовательной организации, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

6.7. Уведомление в письменной форме работниками лицея, администрации и антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

6.8. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации образовательной организации обо всех случаях вымогания у них взяток работниками образовательной организации.

## **7. Обязанности работников учреждения по предупреждению и противодействию коррупции**

7.1. При исполнении своих трудовых обязанностей по трудовому договору работники учреждения обязаны не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взяток (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам политики МОУ «Лицей г.Козьмодемьянска» в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

7.2. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта инте-

ресурсов.

7.3. Незамедлительно уведомить Работодателя (его представителя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

7.4. Уведомлять Работодателя (его представителя) в порядке, определенном Работодателем в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

7.5. Уведомлять Работодателя (его представителя) о получении Работником подарка при исполнении своих трудовых обязанностей в течение трех рабочих дней с момента получения подарка или, если подарок был получен во время командировки, с момента возвращения из командировки, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого неизвестна, по акту соответственно в фонд или иную организацию в государственную или муниципальную собственность (п. 2 ст. 575 ГК РФ) с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами РФ.

7.6. Работники лицея предупреждаются о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

7.7. Для реализации основных мероприятий Антикоррупционной политики, а также в целях предупреждения коррупционных правонарушений из числа сотрудников определяются должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной деятельности в лицее. Их деятельность определяется Программой и планом мероприятий.

## **8. Ответственность за коррупционные правонарушения**

8.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

8.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены

меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.